



COMUNE DI PARTANNA

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI



COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

Via del Popolo, 67
91028 PARTANNA (TP)
Tel. 0924-923751
Fax 0924-923798

poliziamunicipale.partanna@unionebelice.it
poliziamunicipale.partanna@pec.it



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI 15 VOLONTARI

“NONNI VIGILI”

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

In esecuzione del Regolamento comunale per il servizio volontario “nonno vigile”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 12/05/2015, esecutivo dal 04/07/2015, e della direttiva sindacale prot. 7438 del 01/04/2015

SI RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione pubblica per il reclutamento della figura di “Nonno Vigile” rivolto ai cittadini residenti nel Comune di Partanna (TP).

REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE

- essere residenti nel Comune di Partanna,
- avere un'età compresa tra i 60 e 75 anni;
- essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti indicati nel citato regolamento, comprovata da certificazione medica rilasciata dal medico di base che l'interessato dovrà esibire annualmente;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti;
- non svolgere alcuna prestazione di attività lavorativa subordinata o autonoma.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il venir meno di uno di essi comporta automaticamente la decadenza dal servizio.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ'

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato MODULO N.1, sottoscritta dall'interessato ed indirizzata al Sindaco del Comune di Partanna, corso Vittorio Emanuele n. 18, 91028 Partanna (TP), va presentata entro il 16 giugno 2017. Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune.

Alla domanda dovrà essere allegato il MODULO n. 2 - Informativa per il trattamento dei dati personali (art. 13 D.Lgs. 193/03) - debitamente datato e firmato.

Il modello di domanda è disponibile presso:

- Il Comando di Polizia Municipale di Partanna (TP);
- Il sito internet del Comune di Partanna (TP) all'indirizzo www.partanna.gov.it.

La domanda dovrà essere presentata, pena la non ammissibilità, secondo una delle seguenti modalità:

- personalmente entro le ore 14:00 del giorno di scadenza all'ufficio di protocollo (orario di apertura al pubblico 08:00- 14:00);
- mediante raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per l'eventuale tardivo recapito da parte dell'Ufficio Postale (verranno considerate idonee le domande spedite entro il termine e pervenute entro 5 (cinque) giorni di tale termine);
- mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec poliziamunicipale.partanna@pec.it. In tal caso, la domanda dovrà pervenire entro le ore 24:00 del giorno di scadenza suindicato, pena la non ammissibilità. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella postale elettronica non certificata. L'indirizzo PEC del mittente deve essere chiaramente riconducibile all'aspirante candidato; nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura "Avviso Pubblico per la ricerca di volontari "Nonni Vigili".

FORMAZIONE GRADUATORIA

Non si farà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito o in base ai titoli posseduti. Il Comando di Polizia Municipale tramite l'ufficio Comando, stilerà unicamente una graduatoria basandosi sull'ordine di presentazione della domanda all'ufficio di protocollo e procederà all'analisi delle domande pervenute in data 23 giugno 2017 in seduta pubblica ore 10:00.

SELEZIONE

La Polizia Municipale inviterà gli aspiranti volontari a colloqui individuali con il Comandante o suo delegato per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze.

Successivamente, la Polizia Municipale organizzerà un corso di formazione rivolto ai Nonni Vigile da avviare al servizio, per definire ruoli e compiti.

Le modalità organizzative del corso saranno stabilite dal Comandante della Polizia Municipale o suo referente per il progetto.

Il corso sarà organizzato in una parte teorica e in una pratica consistente nell'affiancamento ad un operatore della Polizia Municipale.

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Il servizio volontario che saranno chiamati a svolgere i "nonni vigili" si propone di perseguire i seguenti obiettivi:

- a. offrire alle persone interessate l'opportunità di partecipare attivamente ed istituzionalmente al miglioramento della qualità della vita della comunità locale;
- b. potenziare e migliorare il servizio di vigilanza davanti alle scuole durante gli orari di accesso e di uscita delle scolaresche per prevenire situazioni di pericolo all'utenza;
- c. assicurare il controllo delle strutture pubbliche, degli edifici ove si svolgono particolari attività e dei giardini pubblici;
- d. concorrere alla necessaria vigilanza ed assistenza in occasione di particolari manifestazioni sul territorio.

Il servizio reso da ciascun Nonno Vigile è del tutto volontario e non ha diritto ad alcuna forma di compenso.

Il servizio non potrà superare, in alcun caso, le quattro ore giornaliere.

RINVIO AL REGOLAMENTO

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa integrale rinvio al “Regolamento comunale del servizio volontario del nonno vigile” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 12/05/2015.

Partanna, 24/05/2017

**Il Responsabile del Procedimento
Ispettore Capo Melodia Rocco**



**Il Comandante della Polizia Municipale
Dott.ssa Doriana Nastasi**



FACSIMILE DOMANDA (DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE)

AL Sig. Sindaco del Comune di Partanna
Via Vittorio Emanuele n. 18
91028 Partanna (TP)

OGGETTO: Domanda per espletare il servizio volontario di “Nonno vigile”

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
e residente a _____ via _____ n. _____ comunica a codesta
Amministrazione la propria disponibilità ad essere impegnato/a nel servizio volontario di sorveglianza
davanti le scuole del Comune di Partanna e negli altri servizi di “nonno vigile” secondo il regolamento
comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 12/5/2015.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del d.P.R. 445/2000 per il caso di
dichiarazioni mendace e falsità in atti dichiara di:

1. di essere nato il _____ a _____;
2. di essere residente nel comune di Partanna via _____;
3. di essere cittadino _____;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
5. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
6. di non svolgere alcuna attività lavorativa subordinata o autonoma;
7. di essere in possesso di idoneità psico-fisica all’effettuazione dei compiti indicati nel citato
regolamento, come da certificato medico allegato alla presente;
8. di essere a conoscenza che l’attività in questione ha carattere gratuito e volontario e può essere
interrotta in qualsiasi momento previa comunicazione;
9. di aver preso visione del regolamento comunale del servizio volontario del “Nonno Vigile”:

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione venga fatta all’indirizzo suindicato e si impegna a
comunicare per iscritto al corpo di polizia Municipale, eventuali variazione.

Si allega :

1. certificato medico rilasciato dal medico di base;
2. copia del documento di riconoscimento;
3. modulo di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/03.

Partanna, _____

Firma _____

Informativa per il trattamento dei dati personali (art. 13 D.Lgs. 196/03)

Il Comune di Partanna in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs del 30706/03, La informa che i dati personali(*) e sensibili(**) acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure selettive.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati del Comune di Partanna appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni.

I dati personali relativi alla graduatoria (ad esempio: nominativo, posizione, punteggio) così come previsto da normative vigenti, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito nonché appesi all'albo pretorio del Comune di Partanna (TP)

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Partanna, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele n. 18, 91028 Partanna (TP). Lei, in qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Comandante la Polizia Municipale, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

(*) Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

(**) Per dati sensibili si intendono "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" (lett. d, comma 1, art.4 del Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali).

Partanna, _____

Firma per consenso _____