



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PN
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



All. "1"

IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D54 COMUNE CAPOFILA CASTELVETRANO

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DISTRETTUALE (LONG LIST) DI AZIENDE/SOCIETA'/IMPRESE VARIE DA ACCREDITARE AL FINE DI OSPITARE SOGGETTI PER SVOLGERE TIROCINI FORMATIVI INCLUSIVI/BORSE LAVORO, ATTRAVERSO VOUCHER, FINANZIATI A VALERE SUL FONDO SOCIALE EUROPEO PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER INCLUSIONE ATTIVA (SIA/REI) PREVISTA DAL PON INCLUSIONE -AVVISO N.3/2016 - CUP C51E17000400006

VISTO

- che a seguito Avviso n. 3/2016, adottato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale del 03/08/2016 per la presentazione di progetti a valere sul Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020, Programma Operativo Nazionale, per le proposte di intervento di attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) oggi Reddito d'Inclusione (REI), il Comune di Castelvetrano, in rappresentanza dell'Ambito territoriale del Distretto Socio-Sanitario 54, nella qualità di capofila, ha predisposto in data 21/12/2016, proposta progettuale di intervento sull'Avviso *de quo*;
- la deliberazione n. 6 del 22/12/2016 del Comitato dei Sindaci del Distretto D54, di presa d'atto della proposta progettuale su richiamata;
- il Decreto Direttoriale n. 120 del 06/04/2017 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, di approvazione e ammissione al finanziamento della predetta proposta progettuale per un importo triennale complessivo pari a € 1.409.082,72;
- la convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-SIC_61 sottoscritta digitalmente in data 19/02/2018 da parte Direttore Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Legale Rappresentante del Comune di Castelvetrano, capofila del Distretto D54 per lo svolgimento delle funzioni del beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014/2020;

PRESO ATTO che l'Avviso n.3/2016 intende rafforzare gli Ambiti territoriali attraverso interventi programmati per lo svolgimento delle funzioni distinte in

- ✚ Servizi di Segretariato Sociale per l'Accesso
- ✚ Servizio Sociale Professionale per la valutazione multi-dimensionale dei bisogni,
- ✚ Interventi per l'Inclusione Attiva quali:
 - Servizi Sociali;
 - Servizi Socio-Educativi;
 - Politiche Attive del Lavoro.

CHE nell'ambito delle funzioni sopraindicate, questo Ambito Territoriale, nel rispetto delle linee guida ministeriali ha proposto le specifiche azioni ammissibili come di seguito riportato:

- AZIONE A- Rafforzamento dei Servizi Sociali;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



- AZIONE B- Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa;
- AZIONE C- Promozione di accordi di collaborazione in rete.

All. "1"

CHE attraverso questo AVVISO di manifestazione d'interesse, il Distretto D54 intende assicurare il necessario supporto alla rete territoriale dei servizi per l'attuazione di misure attive di accompagnamento alla partecipazione al mondo del lavoro e di formazione per i soggetti beneficiari del SIA/REI e nello specifico l'Azione B) Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa;

CHE tra le Sub-azione B.2. *Attivazione lavorativa tirocini e work-experience* sono previsti percorsi formativi integrati per l'inserimento lavorativo e per la creazione d'impresa finalizzati all'attivazione diretta di tirocini inclusivi, extracurricolari, LPU e cantieri di lavoro, secondo la normative del lavoro vigente (ivi compreso il pagamento delle spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro- visite mediche ed il pagamento delle spese sostenute per onere assicurativi- INAIL)

CHE nei piani finanziari della progettazione e successive rimodulazioni sono previste le somme per la gestione dei suddetti tirocini.

Con il presente Avviso

Per quanto su in premessa, il Distretto Socio-Sanitario 54

intende **FORMARE UN ELENCO DISTRETTUALE (Long List) DI AZIENDE/SOCIETA'/IMPRESE VARIE DA ACCREDITARE PER OSPITARE TIROCINI FORMATIVI per mezzo di VOUCHER DELL'IMPORTO MASSIMO DI € 900.00 MENSILI, FINANZIATI A VALERE SUL FONDO SOCIALE EUROPEO PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER INCLUSIONE ATTIVA (SIA/REI) PREVISTA DAL PON INCLUSIONE -AVVISO N.3/2016"- GIUSTA CONVENZIONE N.AV3-2016-SIC_61.**

L'istanza di accreditamento (All. 1), corredata dagli allegati richiesti in tale modello, dovrà pervenire al Comune di Castelvetro, Ente Capofila del Distretto D54, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it oppure essere presentata direttamente c/o l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Castelvetro sito in Piazza Umberto I, n. 5 (TP) entro le **ore 14,00 del 14 Ottobre 2019**, avente ad oggetto:

"Avviso per la formazione di un elenco distrettuale di aziende/società/impresе varie da accreditare per ospitare tirocini formativi/inclusivi/borse lavoro per mezzo di voucher finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (Sia) oggi REI prevista dal Pon Inclusione - Avviso n.3/2016".

1. FINALITA'

Formazione di un elenco distrettuale (long list) di aziende/società/impresе varie da accreditare al fine di ospitare soggetti, appositamente selezionati tra i beneficiari del SIA/REI, per svolgere tirocini formativi inclusivi/borse lavoro, attraverso voucher, finanziati a valere sul Pon Inclusione – Avviso 3/2016, previa predisposizione di progetto personalizzato

2. DESTINATARI

Possono presentare domanda di accreditamento con il Distretto D54, per ospitare tirocini formativi/voucher finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) oggi REI:

- Le Aziende/Società/Impresе che operano nel Distretto D54;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



- Le Cooperative sociali, gli Enti *no profit*, in genere i Raggruppamenti e i Consorzi, le Cooperative sociali ivi comprese quelle ai sensi della Legge 381/91;

All. "1"

e devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- Assenza di cause di esclusione dalle procedure di aggiudicazione secondo quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 tutto incluso e niente escluso ed espressamente di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016 ai punti 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 2, 3, 4, 5a, 5b, 5c, 5d, 5e, 5f, 5f bis, 5f ter, 5g, 5h, 5i, 5l, 5m, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14;
- Iscrizione al registro delle imprese presso C.C.I.A.A. da cui risulti la denominazione dell'impresa, l'indicazione del titolare e /o del legale rappresentante dell'impresa, che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, l'inesistenza di cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 575/65 e ss.mm.ii;
- Impegno all'applicazione integrale dei CCNL di settore rispetto alla normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;
- Rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- Rispetto degli obblighi in materia contributiva e previdenziale (DURC);
- Ove richiesto, posizione regolare rispetto agli obblighi ed agli adempimenti previsti in materia di diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili di cui alla legge 68/99 e ss.mm.ii;
- Esperienza comprovata per almeno un anno nella gestione delle attività all'interno delle quali saranno ospitati i soggetti in difficoltà economica per le quali si chiede l'accreditamento;
- Essere in regola con tutte le disposizioni di legge vigenti in materia di rapporti di lavoro ed in particolare di non avere in corso procedure per il lavoro sommerso;
- Avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e di igiene sul lavoro, previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento alla formazione obbligatoria prevista dal Decreto Legislativo 81/2008;
- Dichiarazione di impegno a sottoscrivere, in caso di accreditamento, il Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006).

Per le cooperative sociali/enti *no profit* in genere:

- Obbligo di presentare attestazione di revisione ovvero certificato di revisione, ai sensi della circolare 4 del 27/05/03;
- Adozione Carta dei Servizi (da allegare);
- Estremi dell'atto costitutivo e del relativo statuto, con indicazione della sede, durata, attività di competenza ed organi di rappresentanza con relativi estremi anagrafici e residenza;
- Iscrizione Albo regionale, ove previsto, per l'attività svolta, ai sensi degli art. 26 e 28 della Legge regionale 22/86.

3. OBBLIGHI DELL'ENTE ACCREDITATO

l'Ente **accreditato** si impegna a:

- Utilizzare il beneficiario esclusivamente per l'attività selezionata ed in affiancamento al personale dipendente;
- Sottoscrivere per ciascun beneficiario un " progetto personalizzato " come previsto ai sensi del punto 3 delle " Linee guida per i tirocini di orientamento formazione e



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" di cui all' Accordo tra Governo e Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/01/2015;

All. "1"

- Impegnare il beneficiario per il numero di ore previsto dal piano personalizzato;
- Individuare il tutor aziendale del tirocinio/voucher di inclusione sociale tra i propri lavoratori in possesso dei requisiti idonei alla mansione nel rispetto del rapporto minimo di 1 tutor per 3 tirocinanti;
- Tenere un registro delle presenze;
- Effettuare la comunicazione obbligatoria prevista dall'art.9 -bis, comma 2 del decreto legge 1/10/96 n. 510 e ss.mm.ii.

4. OBBLIGHI DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 54

Il **Distretto D54**, attraverso gli Uffici di Servizio Sociale di ogni Comune, si impegna a:

- Stabilire per tramite del Servizio Sociale Professionale il numero di ore e la durata temporale prevista per ciascun tirocinio;
- Individuare un referente quale responsabile organizzativo del tirocinio per ogni Comune del distretto;
- Consegnare a ciascun tirocinante un voucher di servizio da utilizzare presso l'Azienda/società/impresa accreditata presso cui svolgerà il tirocinio;
- Liquidare all'Azienda/società/impresa scelta, l'indennità corrispondente al voucher di importo massimo di €. 900,00 comprensive delle spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro - visite mediche ed il pagamento delle spese sostenute per oneri assicurativi, INAIL, da corrispondere al soggetto beneficiario impiegato nella stessa;
- Sottoscrivere per ciascun beneficiario un "progetto personalizzato" come previsto ai sensi del punto 3 delle "Linee guida per i tirocini di orientamento formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" di cui all' Accordo tra Governo e Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/01/2015;
- Sottoporre a ciascun beneficiario il modulo di scelta dell'Azienda/società/impresa accreditata presso cui svolgere il tirocinio formativo/voucher in cui vengano indicate la tipologia delle attività e la sede in cui le stesse verranno svolte;
- Monitorare periodicamente, attraverso l'Equipe Multidisciplinare, l'andamento del tirocinio, secondo un programma concordato.

5. RISPETTO DELLA PRIVACY

Il Comune di Castelvevtrano, capofila del Distretto D54, titolare del trattamento dei dati forniti, si impegna al trattamento dei dati personali e sensibili comunicati dai richiedenti soltanto per gli scopi di cui al presente Avviso e, comunque, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy, con particolare riferimento a quanto previsto dalla Legge 675/1996 "*Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali*", dal D.Lgs. 196/2003 rubricato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e GDPR n. 679/2016 "*Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali*".

ALTRE INFORMAZIONI

I requisiti di cui possono essere auto-certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del DPR 445/00 con allegata copia valida del documento di riconoscimento del dichiarante.

L' Amministrazione accreditante, in questo caso, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione, diretta o indiretta, della necessaria documentazione.

La richiesta di accreditamento implica la presa visione e l'accettazione integrale del "Patto di accreditamento" (All. 3) proposto senza riserva alcuna.

La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di ammissione all'accREDITAMENTO dei soggetti ed in particolare determineranno l'esclusione automatica:

- La presentazione fuori termine della domanda di iscrizione;
- La mancata presentazione di tutta la documentazione prevista, o delle dichiarazioni sostitutive o attestazioni prescritte nonchè dei requisiti di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016;
- La mancata allegazione di una copia valida del documento di riconoscimento del dichiarante.

Una Commissione tecnico-amministrativa, appositamente nominata, provvederà ad esaminare le istanze di inserimento nell'Elenco dei soggetti accreditati e con consequenziali atti amministrativi si procederà alla Istituzione dell'Elenco Distrettuale (Long List) Aziende/società/imprese accreditate per ospitare tirocini formative, inclusive, borse lavoro, in favore dei beneficiari del SIA/REI, mediante erogazione di voucher di servizio, finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo 2014/2020.

L'Ufficio di Piano provvederà a verificare, monitorare ed effettuare controlli circa la regolarità della documentazione presentata, lo svolgimento delle procedure e l'attuazione dell'intervento complessivo, anche richiedendo produzione di documenti ed effettuando verifiche in loco.

Il Comune di Castelvetrano, in qualità di capofila del distretto D54, può revocare l'intervento per intervenuta inidoneità del Soggetto Ospitante o nel caso in cui il Soggetto Ospitante abbia commesso gravi violazioni delle normative in materia di sicurezza sul lavoro, previdenza e assistenza o relative al pagamento di imposte e tasse debitamente accertate.

L'accREDITAMENTO si perfezionerà con la sottoscrizione del Patto di AccREDITAMENTO.

E' previsto aggiornamento annuale delle Aziende accreditate relativamente al mantenimento dei requisiti dichiarati e potranno essere inserite nuove aziende a seguito di apposito Bando. Inoltre la Long List potrà essere utilizzata anche in altre progettazioni, sia comunali sia distrettuali, laddove se ne rilevasse la necessità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai Soggetti che chiedono l'accREDITAMENTO sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di accREDITAMENTO

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica, viene pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Castelvetrano, capofila e sui siti istituzionali di ogni singolo Comune del Distretto D54: Campobello di Mazara, Partanna, Poggioreale, Salaparuta, Santa Ninfa.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Castelvetrano,

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Geom. Giuseppe Clemente

Il Coordinatore del Distretto Socio-Sanitario 54
F.to Dott.ssa Anna Loredana Bruno